


Formulier vragen raadslid/ fractiemedewerker aan college en burgemeester

Schriftelijke vragen van een raadslid of fractiemedewerker **aan het college of de burgemeester** ingevolge **artikel 35** van het Reglement van orde van de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad

Naam indiener:	Jan Horsfels	vragen art. 35
Fractie:	 <p>PHB Partij Hoensbroeks belang</p>	
Postadres:	St.Jansstraat 53 6431 ND Hoensbroek	
Datum:	17-03-2015	
Onderwerp:	Verkoop grond aan Zorggroep Cicero.	
Vraag/vragen:	<ol style="list-style-type: none"> 1 Waarom wil Zorggroep Cicero volgens U niet van het door U aangeboden bod voldoen? 2 Klopt het dat U eerder een mondeling ander aanbod aan Cicero zorggroep heeft gedaan van ca 6.465m2 grond voor de prijs van € 600.000,- Zo nee, waarom klopt dat dan niet? 3 Waarom bied U Cicero Zorggroep daarna 6.087m2 grond aan in plaats van 6.485m2? 4 Waarom bent U teruggekomen op een eerder gemaakte afspraak, als beschreven in deze brief? 5 Klopt het dat het hele perceel zoals benoemd in deze brief 10.906 m2 is? Zo nee, waarom klopt dat niet? 6 U heeft aangegeven dat door Cicero Zorggoep voorgestane ontwikkelingen van vernoemd perceel, door U projectmatig zou worden aangepakt? Waarom bent U daar van afgeweken? 7 Wat zijn de daaraan verbonden eisen die U in deze brief stelt? 	

	<p>8 Waarom blijft U vasthouden aan de eis om de planologische wijziging door middel van een bestemmingsplanherziening te herzien.</p> <p>Zo nee, waarom niet? Zo ja, waarom wel?</p> <p>9 Waarom koppeld U de uitgiften van de grond aan de plannen van Bergplan Vastgoed ontwikkeling BV?</p> <p>10 Waarom houdt U zich niet aan de gedane afspraak die U met Cicero Zorggroep heeft gemaakt?</p> <p>Zo nee Waarom niet?</p> <p>11 Deelt U de mening van Partij Hoensbroeks Belang dat een juiste bestemming van dit perceel, een goede uitstraling kan hebben bij het aanrijden richting het centrum van Hoensbroek?</p> <p>Zo nee, waarom niet?</p> <p>12 Bent U het met PHB eens dat U, als het gezondheidscentrum er niet komt, U een kans laat liggen voor meer werkgelegenheid?</p> <p>Zo nee, waarom niet?</p> <p>13 Deelt U de mening van PHB om weer in gesprek met Cicero Zorggroep te gaan om zo tot een oplossing te komen tot ieders wens?</p> <p>Zo nee, waarom niet? Zo ja, op welk termijn?</p> <p>14 Wilt U wel een gezondheids centrum op deze locatie?</p> <p>Zo nee, waarom niet? Zo ja, waarom wel?</p>
Toelichting	<p>Geacht college, Omstreeks 10 maart 2015 heeft ons de gehele Gemeente Raad van Heerlen een brief bereikt afkomstig van Cicero Zorggroep gestuurd aan de Gemeente Heerlen. Omdat iedereen deze ontvangen heeft geef ik het kenmerk van deze brief aan.</p> <p>Kenmerk: RVB 15-037/1.9 Betreft aanbod tot verkoop van grond locatie Broekland te Hoensbroek aan Cicero Zorggroep. Perceel sectie D nummer 2421.</p> <p>Over deze brief heeft Partij Hoensbroeks Belang enkele vragen.</p>

Toelichting op formulier

Het vragenrecht geregeld in artikel 155 Gemeentewet: “Een lid van de raad kan het college of de burgemeester mondeling of schriftelijk vragen stellen.”

Voor de schriftelijke vragen aan het college is dit verder uitgewerkt in artikel 35 van het reglement van orde voor de raad. Daarin is sinds oktober 2012 ook voor fractiemedewerkers deze mogelijkheid opgenomen.

Indienen bij griffie@heerlen.nl: volgens artikel 35 worden de vragen bij de voorzitter van de raad ingediend. Die functie wordt door de griffie vervuld. Fractiemedewerkers dienen het formulier in door tussenkomst van hun fractievoorzitter

Naam indiener: uiteraard uw eigen naam; zijn er meer indieners, dan kunnen deze ook hier vermeld worden

Fractie: vermelding is van belang voor registratie in Doc Man. De rubriek is ook opgenomen omdat in de praktijk veel vragenstellers er aan hechten hun fractie te vermelden

Postadres: vragenstellers kunnen uiteraard eigen adres gebruiken, maar ook bijvoorbeeld fractie-adres invullen. In ieder geval moet duidelijk zijn aan welk adres het antwoord moet worden verstuurd.

Tekst Artikel 35 Schriftelijke vragen

1. Ieder lid kan aan het college of de burgemeester schriftelijke vragen stellen. De vragen worden kort en duidelijk geformuleerd en kunnen van een toelichting worden voorzien.
2. De vragen worden bij de voorzitter van de raad ingediend. Deze draagt er zorg voor dat de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige leden van de raad en het college worden gebracht.
3. De beantwoording vindt schriftelijk plaats, zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen dertig dagen, nadat de vragen zijn binnengekomen. Indien beantwoording niet binnen deze termijnen kan plaatsvinden, stelt het verantwoordelijk lid van het college de vragensteller hiervan gemotiveerd in kennis, waarbij de termijn aangegeven wordt, waarbinnen beantwoording zal plaatsvinden. Dit bericht wordt behandeld als een antwoord.
4. De antwoorden worden door het college aan de leden van de raad medegedeeld.
5. De vragen en antwoorden worden vermeld op de lijst ingekomen stukken als bedoeld in artikel 16.

6. Indien aan vragensteller binnen 30 dagen na binnenkomst van de vragen geen antwoord is gegeven, kan hij kiezen voor mondelinge beantwoording in de eerstvolgende reguliere raadsvergadering door tijdige melding bij de voorzitter van de raad.
7. De vragensteller kan, bij schriftelijke beantwoording in de eerstvolgende reguliere raadsvergadering en bij mondelinge beantwoording in dezelfde raadsvergadering, na de behandeling van de op de agenda voorkomende onderwerpen nadere inlichtingen vragen omtrent het door de burgemeester of door het college gegeven antwoord, indien tenminste 8 leden van de raad daarmee instemmen.
8.
 - a. Het bepaalde onder de leden 1 t/m 5 geldt ook voor de fractiemedewerkers met dien verstande dat schriftelijke vragen van fractiemedewerkers worden ingediend door tussenkomst van de fractievoorzitter.
 - b. Onder "vragensteller" in de leden 6 en 7 wordt ook begrepen de fractievoorzitter van de partij waarvan de fractiemedewerker vragen heeft gesteld als bedoeld onder lid 1.

Toelichting

Het vragenrecht geeft aan de leden van de raad en de fractiemedewerkers het recht informatie te vragen over aangelegenheden die tot de bevoegdheid van het college of de burgemeester behoren. Het karakter van deze vragen is primair van informatieve strekking.

In de hier aangegeven procedure wordt de vragensteller in de gelegenheid gesteld nadere inlichtingen over het antwoord te vragen aan degene die het antwoord heeft gegeven. Voor fractiemedewerkers is het de fractievoorzitter die nadere inlichtingen kan vragen.

Indien de vragensteller van mening is, dat de beantwoording van de vragen tot een besluit van de raad moet leiden, kan hij het recht van initiatief of het interpellatierecht benutten om het onderwerp of het voorstel op de agenda van de raad te krijgen.